

Az adótanácsadó képzés (OKJ 61 344 01 0000 00 00) keretén belül a Számvitel feladatok szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2131-06 Számviteli feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil

- A számvitel alapvető feladatainak, a számvitel alapelveinek, a számvitelben használt alapfogalmak ismeretében végzi tevékenységét.
- A vállalkozások éves beszámolóiról, az egyszerűsített éves beszámolóról, a mérlegről, a nonprofit szervezetek beszámolóiról, azok felépítéséről és elemeiről megszerzett ismeretei birtokában végzi munkáját.
- Felhasználja munkájában a vállalkozások mérlegének, eredménykimutatásának, kiegészítő mellékletének és az üzleti jelentésének felépítéséről, elemeiről és tartalmáról rendelkezésre álló ismereteit.
- Elemzi a beszámolót, a számviteli, illetve adójogi előírások eltéréseiből adódó különbözeteit értékelését, indokoltságának okait.
- Az eszközök és források értékelésére vonatkozó számviteli előírások ismeretében feltárja, kiemeli, értékeli az adózási összefüggéseket.
- Különbséget tesz a számviteli elszámolások és az adózáshoz szükséges elszámolások között.
- Ellenőrzi és értékeli a gazdasági műveletekkel kapcsolatos elszámolások, valamint a bizonylatolás szabályszerűségét.

Tulajdonságprofil

Szakmai kompetenciák:

A szakmai ismeretek a típus megjelölésével

Típus Szakmai ismeret

C A Számviteli törvény. A számviteli alapelvek. Számviteli politika.

C Az éves beszámoló, az egyszerűsített éves beszámoló, az összevont (konszolidált) éves beszámoló. A mérleg formája, tagolása. Az éves beszámoló mérlegének számviteli törvény szerinti felépítése. Az eredménykategóriák, az éves beszámoló

eredmény-kimutatása a számviteli törvény szerint. A kiegészítő melléklet. Az üzleti jelentés.

- C A beszámolás és a könyvvezetés kapcsolata.
- A A bizonylati elv, a bizonylati fegyelem, a bizonylat fogalma, alaki és tartalmi kellékei, a bizonylatok megőrzése.
- C Főkönyvi kivonat, eredménykimutatás.
- C A vállalkozás eszközei és forrásai.
- C A számlakeret, a vállalkozások számlarendje, a számlaosztályok kapcsolata.
- C A mérlegtételek értékelésének általános szabályai, az eszközök bekerülési (beszerzési és előállítási) értéke.
- A Az értékcsökkenés és az értékcsökkenési leírás, a terv szerinti és a terven felüli értékcsökkenés, a terven felüli értékcsökkenés visszaírása, az eszközök értékvesztése, az értékvesztés visszaírása.
- B Az ellenőrzés és önellenőrzések megállapítása és megjelenése a beszámolóban.
- B Vagyoni, pénzügyi és jövedelmezőségi helyzet alakulását meghatározó mutatók értékelése.
- C Nyilvánosságra hozatal és közzététel, a könyvvizsgálat.

Budapest, 2010. július 6.