

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2127-06 Az adózás rendje és az adóigazgatási eljárás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil

- Felismeri az egyes adókötelezettségekhez kapcsolódó adóigazgatási eljárási cselekményeket, rámutat az adókötelezettségek elmulasztásának következményeire.
- Önállóan értelmezi és követi az új adójogi eljárási normákat, nyomon követi a hatósági iránymutatásokat és a hatósági gyakorlat változásait.
- Tájékoztatja megbízóját a kötelezettségek jogszerű teljesítéséről, a jogok érvényesítésének lehetőségeiről.
- Megvalósítható javaslatokat fogalmaz meg megbízójának a hatóságokkal kapcsolatos optimális magatartására.
- Tanácsot ad megbízójának az adóhatóságokkal kapcsolatos, az ellenőrzések során követendő optimális magatartásra, tájékoztatást nyújt a kötelezettségszegés jogkövetkezményeiről.

Tulajdonságprofil

Szakmai kompetenciák:

A szakmai ismeretek a típus megjelölésével

Típus Szakmai ismeret

- | | |
|---|--|
| A | A pénzügyi jog rendszere, a pénzügyi ellenőrzés, a hatósági ellenőrzés, az adóellenőrzés. |
| A | Az államháztartási törvény, az éves költségvetési törvény főbb bevételi forrásokra vonatkozó adatai, a központi és helyi adók szerepe a költségvetési politikában, az előző év főbb bevételi forrásokra vonatkozó zárszámadási adatai. |
| A | Adójogviszonyok, adórendszer. Adójog, adójogi norma, eljárási és anyagi jogszabályok közötti viszony. |
| A | Az egyes adókra vonatkozó jogszabályok alapvető fogalmai, normái (személyi, területi, tárgyi hatály, adóalany, adótárgy, adóalap, tételes és százalékos adó, átalányadó, egy- és többkulcsos adóztatás, progresszív adóztatás). |

- A Az adók fajtái (közvetlen, közvetett, tárgyi adók, stb.), ezek közgazdasági és adóigazgatási, nyilvántartási szempontból vett jellegzetességei, szerepük a mai magyar költségvetés-politikában.
- A Adózás rendje, az adóeljárás, a közigazgatási eljárás, és más hatósági, bírósági eljárások viszonya. A közigazgatási eljárás és szolgáltatás szabályairól szóló törvény általános szabályai és alkalmazása az adóeljárásban.
- A Az adózás folyamata, jogi szabályozása.
- A Az adóeljárásban érvényesülő alapelvek Az adózók és az adóhatóságok, képviselő, jogok, kötelezettségek.
- A Az adóhatóságok hatásköre, illetékessége (általános, különös, kizárólagos illetékesség).
- A Adóhatósági szolgáltatás, igazolások, forgalmi adatok közlése.
- A Bejelentkezés, nyilvántartásba vétel, adóazonosítók.
- A Az adó megállapításának rendje, egyes adó megállapítások, önadózás, munkáltatói, adóhatósági adó megállapítás, adókiivetés, adókiszabás, adóbeszedés.
- A Az önadózás elve, gyakorlata, módszere, következményei.
- A A számvitel és az adónyilvántartások kapcsolata, adatszolgáltatás, adótitok.
- A Elektronikus ügyintézés, ügyfélkapu, elektronikus adóbevallás, adatszolgáltatás, adófizetés, igazolások kérése, fizetési kedvezmény.
- A Adóbevallás általános és különös szabályai, joghatása, javítása, önellenőrzése, nyilatkozat, elévülés.
- A Adófizetés, előleg, elszámolás, határidők, elévülés.
- A Ellenőrzés általában, az ellenőrzés típusai, fajtái, kiválasztás.
- A Az ellenőrzés megkezdése, feltételei, lefolytatása, jogok, kötelezettségek.
- A Hatósági eljárás, adó utólagos megállapítása, tényállás tisztázása, bizonyítékok, bizonyítás, becslés, adókülönbözet, adóhiány.
- A Büntetések, intézkedések, adóbírság, késedelmi pótlék, mulasztási bírság, áru lefoglalás, üzletbezárás.
- A Jogorvoslat, fellebbezés, bírósági felülvizsgálat, felügyeleti intézkedés.
- A Végrehajtás, elektronikus árverés.